

SPLOŠNI NABAVNI POGOJI

Alpacem Inde, d.o.o.

Alpacem Inde, d.o.o. (v nadaljevanju »naročnik«) si prizadeva za vzpostavitev partnerskega odnosa z dobavitelji in pripisuje velik pomen izpolnjevanju sklenjenih pogodb v skladu s pogodbenimi določili. V tem smislu veljajo sledeči pogoji, ki so podlaga za poslovne transakcije med dobaviteljem in naročnikom, ki sta v nadaljevanju skupaj poimenovana tudi »pogodbenici«.

Veljajo samo sledeči pogoji, razen če ni izrecno pisno določeno drugače. Odstopanja od pogodbe, zlasti s pošiljanjem kakršnih koli drugačnih pogojev prodaje, so pravno veljavna le, če jih naročnik izrecno prizna v pisni obliki. Če naročnik izrecno ne potrdi drugačnih pogojev, se ti drugačni pogoji ne upoštevajo. Zlasti se za neučinkovito šteje vsaka omejitev jamstvenih in odškodninskih obveznosti dobavitelja.

1. NAROČILA

Naročila se podajajo v pisni obliki. Kopijo naročila in morebitnih prilog mora dobavitelj takoj podpisati in poslati naročniku v obliki potrditve naročila, po elektronski pošti ali po pošti, ali pa naročilo pisno zavrni v sedmih dneh, sicer se šteje, da je naročilo v celoti sprejeto. Spremembe potrditve naročila glede na naročilo naročnika postanejo del pogodbe le, če jih podpiše tudi naročnik.

2. PRENOS NAROČILA

Če dobavitelj naročilo prenese na tretjo osebo, mora o tem vnaprej obvestiti naročnika. Naročnik ima pravico, da v roku dveh delovnih dni prepove prenos naročila. Če se naročilo prenese na tretjo osebo, mora dobavitelj tretji osebi naložiti tudi te splošne nabavne pogoje naročnika.

3. CENE TER POGOJI ZA DOBAVO IN PLAČILO

Cene, ki so navedene v naročilu, so fiksne. Pogoji za dobavo in plačilo so navedeni v naročilu.

Datum prejema računa velja kot začetek katerega koli plačilnega roka; če se blago prejme pozneje, je odločilen datum prejema blaga.

Če ni drugače določeno v pisni obliki, mora naročnik plačati nakupno ceno ali pristojbino v roku 30 dni s 3 % popustom, ali pa v roku 45 neto dni, pri čemer se dnevi izračunajo od prejema računa in vseh dobavnih dokumentov dalje. Plačilo ne pomeni priznanja pravilnosti dobave in zato tudi ne pomeni odpovedi kakršnim koli zahtevkom, ki izhajajo iz napak v zvezi z izpolnitvijo, jamstvi ali odškodnino.

Kar zadeva cene, se šteje, da veljajo za dobavo na lokacijo naročnika oziroma v skladu z dobavo DPU (Delivered at Place Unloaded), vključujejo pa tudi carinjenje v skladu s pogoji INCOTERMS v različici, ki je veljavna v trenutku sklepanja pogodbe.

Naročnik ima pravico do pobota in lahko zadrži plačilo v obsegu, ki ga dovoljuje zakon. Terjatve, ki izhajajo iz računov dobavitelja, je mogoče odstopiti samo s predhodnim pisnim soglasjem naročnika.

4. PREVZEM BLAGA

Kraj izpolnitve dobav in/ali storitev je lokacija, ki jo določi naročnik (zlasti lokacija, ki je navedena v naročilu), ali pa se dobava/storitve izpolnijo v prostorih naročnika.

Natančno je treba upoštevati čas dobave in prevzema blaga, povezanega s proizvodnim obratom ali podjetjem. Ti dobavni časi so navedeni v naročilu.

5. SPREMNI DOKUMENTI

Vsaki dobavi mora biti priložena dobavnica, na kateri je navedena številka naročila, ter dokumenti o odpremi.

Za vse proizvode, za katere so predpisani varnostni listi, certifikati o preskusih in delih, navodila za uporabo, tehnični listi, opisi, dokumentacija ali opozorila o nevarnosti, zakonsko zahtevani certifikati, izjave proizvajalcev ali izjave o skladnosti, dokazila o pridobitvi ali podelitvi preskusa ali standardne oznake, so ti dokumenti del obsega dobave in storitev. Vsi navedeni dokumenti morajo biti predloženi v slovenskem jeziku, skupaj z blagom/storitvami.

V primeru dobave brez popolnih spremnih dokumentov se šteje, da dobava ni bila izvedena v skladu z naročilom, zato se izdelki vrnejo na tveganje in na stroške dobavitelja ali pa se začasno shranijo na stroške dobavitelja.

6. STANDARDNI POGOJI DOBAVE

Z nakupom blaga se ustvari obveznost, ki se jo izpolni z dobavo tega blaga na kraj dobave. Praviloma gre za dobavo DPU (Delivered at Place Unloaded) v skladu s pogoji INCOTERMS 2020: dobavitelj nosi stroške in tveganja prevoza, ki nastanejo v zvezi s prevozom blaga do določenega namembnega kraja ter v zvezi z raztovarjanjem zadevnega blaga, odgovoren pa je tudi za uvoz in izvoz, vključno s plačilom uvoznih dajatev. Če dobavitelj ne more organizirati raztovarjanja na namembnem kraju, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika in po potrebi izvesti dobavo DDP (Delivered Duty Paid) v skladu s pogoji INCOTERMS 2020.

Ko je blago raztovorjeno (v primeru DPU) ali sproščeno za raztovarjanje (v primeru DDP), se vsa tveganja, povezana z blagom, prenesejo na naročnika.

7. ROKI ZA DOBAVO

Datum dobave, določen v pisni obliki, se šteje kot fiksni in je zavezujoč. Naročnika je treba nemudoma obvestiti o morebitnih predvidljivih zamudah. Po prejemu takšnega obvestila ima naročnik pravico, da v celoti ali delno odstopi od pogodbe, ne da bi mu bilo treba odobriti podaljšanje roka.

Pravočasnost dobav/storitev se ugotavlja glede na prejem naročenega blaga/storitev na namembnem kraju. Za delne dobave ali delne storitve je treba pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika.

8. VARNOST, JAMSTVO IN ODGOVORNOST

Dobavitelj jamči za pogodbeno skladno in brezhibno dobavo blaga in storitev, katerih lastnosti ustrezajo najnovejšim znanstvenim in tehnološkim dosežkom, zlasti na področju varnostne tehnologije, v času oddaje naročila, v vsakem primeru pa morajo ustrezati tudi tehničnim standardom in veljavnim varnostnim predpisom ter slovenskim predpisom s področja varnosti in zdravja pri delu, slovenskim predpisom s področja varnosti strojev in opreme, predpisom s področja elektrotehnike, ki se uporabljajo v Sloveniji, če je to primerno, in ustreznim informacijam v gradivu, brošurah ali drugih dokumentih, na katerih temelji zadevna dobava/storitev. Skladnost je treba dokumentirati z jamstvom proizvajalca ali izjave o skladnosti (oznaka CE).

Dobave, ki spadajo v področje uporabe Uredbe REACH (VO EG 1907/2006 z dne 18. decembra 2006), morajo biti v skladu z zahtevami navedene uredbe. Dobavitelj jamči, da so snovi registrirane, in bo naročniku v celoti povrnil odškodnino za morebitne zahtevke, ki bi izhajali iz neskladnosti z Uredbo REACH.

Dobavitelj jamči, da bo pri izvedbi naročila upošteval zahteve glede človekovih pravic in potrebne skrbnosti na področju okolja (»zahteve glede potrebne skrbnosti«, glej Kodeks ravnanja in Kodeks ravnanja za dobavitelje, ki sta na voljo na spletni strani <https://alpacem.si>) ter da bo navedene zahteve ustrezno obravnaval tudi v svoji dobavni verigi.

Naročnik ima pravico preveriti, če dobavitelj izpolnjuje svoje obveznosti glede potrebne skrbnosti, in sicer tako, da izvede lastne preglede na kraju samem, da tretjim osebam naroči izvajanje revizij ali da uporabi priznane sisteme za potrjevanje ali revizijo. Dobavitelj mora v zvezi s tem zagotoviti organizacijsko podporo.

Dobavitelj mora naročniku predložiti vse relevantne dokumente, ki utemeljujejo skladnost njegovega delovanja z zahtevami glede potrebne skrbnosti, in sicer v roku štirih tednov po tem, ko naročnik to zahteva od dobavitelja. Naročnik ima pravico, da enkrat letno zahteva predložitev posodobljenih dokumentov.

Dobavitelj mora naročnika nemudoma obvestiti o vseh znakih kršitev človekovih pravic in okoljskih tveganj.

Naročnik je upravičen od dobavitelja zahtevati odpravo kršitve v roku 14 dni v primeru, da dobavitelj krši svoje zgoraj navedene obveznosti glede zahtev potrebne skrbnosti. Če kršitev v tem roku ni odpravljena, je naročnik upravičen odpovedati pogodbo brez odpovednega roka.

Izrecno se izključuje uporaba določb slovenskega Obligacijskega zakonika in drugih relevantnih zakonskih določb, ki se nanašajo na obveznosti, ki jih ima kupec v zvezi z obveščanjem o napakah. Naročnik zato ni dolžan sporočiti nikakršnih napak. Vse nadaljnje obveznosti naročnika, da sporoči napake in/ali razišče situacijo, so s tem izrecno izključene.

Pregled blaga se opravi šele v trenutku, ko se blago uporabi ali da v uporabo (vendar najpozneje v 3 mesecih po dobavi). Tudi garancijski rok začne teči šele od tega trenutka. Vse odkrite napake je treba sporočiti v 14 (štirinajstih) dneh po odkritju.

Dobavitelj jamči za napake v okviru slovenskih zakonskih določb. Dobavitelj prevzame popolno odgovornost za opravljanje storitev v skladu z naročilom. Pri tem veljajo zakonsko določeni garancijski roki.

Kakršnakoli izključitev oziroma omejitev odgovornosti dobavitelja, zlasti tiste, ki se nanaša na garancijo ali odškodnino, ni dovoljena.

Če dobavitelj ne izpolni svojih obveznosti glede odprave napak (s popravili, prilagoditvami, dodatki in/ali drugimi dejavnostmi) v tehnično primernem roku (največ 10 delovnih dni) po prejemu reklamacije, lahko naročnik, brez vpliva na svoje druge pravice, sam ali preko tretjih oseb odpravi ugotovljene napake na stroške dobavitelja, brez poseganja v obveznosti dobavitelja. Odprava napak ne razbremenjuje dobavitelja njegove odgovornosti.

Če pride do napak, katerih odprave ni mogoče odložiti (zlasti v primeru neposredne nevarnosti), ima naročnik pravico, da na stroške dobavitelja napake odpravi sam ali da jih v skladu z njegovim pooblastilom odpravi pooblaščen tretja oseba, o čemer se dobavitelja pravočasno obvesti. Odprava napak ne razbremenjuje dobavitelja njegove odgovornosti.

9. ODGOVORNOST ZA PROIZVOD IN ZAVAROVANJE

V zvezi z dobaviteljevo odgovornostjo za proizvode veljajo relevantne slovenske pravne določbe, in sicer v različici veljavni v času sklenitve pogodbe. Dobavitelj je dolžan naročnika razbremeniti in ga obvarovati pred kakršnimi koli zahtevki, ki bi jih tretje osebe lahko uveljavljale proti naročniku na podlagi »odgovornosti za proizvod« v smislu relevantnega slovenskega prava.

Če pride do odpoklica proizvoda oziroma do drugih podobnih ali s tem povezanih ukrepov (ang. recall action) zaradi napak oziroma pomanjkljivosti proizvodov, ki jih je dobavil dobavitelj, mora dobavitelj naročniku povrniti vse v zvezi s tem nastale stroške v celoti.

Dobavitelj se zavezuje, da bo sklenil in ohranil zavarovanje za odgovornost za proizvode z zadostnim kritjem za telesne poškodbe ali premoženjsko škodo, ki ustreza obsegu poslovanja, in da bo naročniku na njegovo zahtevo predložil tudi dokaze o tem. Če je naročnik upravičen do nadaljnjih odškodninskih zahtevkov, ti v celoti ohranijo svojo veljavnost in učinek.

Na zahtevo naročnika mora dobavitelj naročnika obvestiti, kdo je proizvajalec proizvodov in kdo je proizvode dal na trg. V primeru proizvodov iz tujine mora dobavitelj navesti tudi državo porekla in uvoznika. Če se proti naročniku uveljavlja zahtevek v skladu s katerim koli nacionalnim predpisom namembne države blaga zaradi okvare dobavljenega blaga, je dobavitelj dolžan naročniku povrniti škodo in ga razbremeniti odgovornosti.

Če tretja oseba uveljavlja zahteve proti naročniku na podlagi pravic industrijske lastnine, avtorskih pravic, pravic blagovne znamke ali pravic s področja varstva modelov, mora naročnik o tem nemudoma in v celoti obvestiti dobavitelja. Dobavitelj mora naročniku v celoti povrniti škodo, ga razbremeniti odgovornosti za navedeno škodo ter mu zagotoviti neomejeno uporabo dobavljenega blaga.

10. VIŠJA SILA

Primeri višje sile (npr. vojna, naravne nesreče, stavke, epidemije, pandemije, vključno s pandemijo Covid-19, uradni ukrepi), ki pogodbenicama preprečujejo, da bi v celoti ali delno izpolnili svoje obveznosti iz te pogodbe, obe pogodbenici primerno razbremenijo izpolnjevanja te pogodbe v celoti ali delno, dokler razlogi višje sile ne prenehajo. Pogodbenica, ki jo je prizadela višja sila, mora o tem nemudoma obvestiti drugo pogodbenico.

V primeru nastanka višje sile se lahko dobava izdelkov začasno prekine za čas trajanja višje sile, predpisani roki za dobavo pa se podaljšajo.

Če višja sila traja dlje kot štirideset (40) delovnih dni, je naročnik upravičen preklicati katero koli naročilo, na katerega vpliva višja sila.

11. KLAVZULE PROTI KORUPCIJI, NEDOVOLJENIM PROVIZIJAM IN PODKUPNINAM

Pogodbenici se zavezujeta spoštovati poštene poslovne prakse, zavračata pa tudi vse oblike korupcije in podkupovanja. Na podlagi tega skupnega dogovora se pogodbenici zavezujeta, da bosta dosledno upoštevali svoje ustrezne notranje predpise o skladnosti in določbe v zvezi z bojem proti korupciji, določene z zakonom. V skladu s tem se pogodbenici ter njuni zaposleni v zvezi s sklenitvijo pogodbe, pogodbenim razmerjem in izvajanjem pogodbe izrecno zavezujejo, da ne bodo ponujali, obljubljali ali zagotavljali kakršnih koli nedovoljenih ugodnosti, zahtevali, da se jim obljubijo kakršne koli takšne ugodnosti, ali sprejemali kakršnih koli takšnih ugodnosti. Pogodbenici enako pričakuje tudi od tretjih oseb, na katere se zanašata pri izvajanju pogodbe.

Pogodbenici določata, da se v okviru njunega poslovnega razmerja ne izplačujejo provizije.

Pogodbenici soglašata, da se v okviru njunega poslovnega razmerja ne izplačujejo nikakršna »KICK-BACK« plačila zaposlenim v podjetjih pogodbenic ali z njimi povezanim osebam in sorodnikom.

12. KODEKS RAVNANJA ZA DOBAVITELJE

Integriteta in skladnost sta za naročnika posebej pomembni. Naročnik velik pomen pripisuje tudi družbeni odgovornosti v kontekstu korporativnih aktivnosti. Zato se dobavitelj zavezuje, da bo sprejel vse potrebne ukrepe za preprečevanje korupcije in drugih kaznivih dejanj, ter upošteval standarde, določene v Kodeksu ravnanja za dobavitelje, ki je dostopen na spletni strani <https://alpacem.si>.

13. SANKCIJE/EMBARGI

Dobavitelj potrjuje, da v času podpisa pogodbe ni naveden na nobenem seznamu za sankcije kjer koli na svetu in da proti njemu ne veljajo nobeni embargi. Če se dobavitelju med poslovnim razmerjem naložijo sankcije ali embargi, mora biti naročnik o tem nemudoma obveščen. Velja, da lahko v takem primeru naročnik enostransko prekliče pogodbeno razmerje s takojšnjim učinkom.

14. ZAUPNOST

Vse informacije je treba brez omejitev obravnavati kot zaupne, in sicer med trajanjem kot tudi po prenehanju pogodbenega razmerja, nobenih informacij, dokumentov, zapisov, risb, skic ali druge dokumentacije pa ni mogoče posredovati ali kakor koli drugače dati na voljo tretjim osebam brez izrecnega soglasja naročnika. Naročnik bo vse dokumente dobavitelja obravnaval kot zaupne.

15. VARNOST IN VAROVANJE OKOLJA

Dobavitelj se zavezuje, da bo spoštoval ustrezne zakonske predpise o ravnanju z zaposlenimi, varstvu okolja in varnosti pri delu, ter da si bo prizadeval za zmanjšanje škodljivih vplivov svojega poslovanja na ljudi in okolje. Dobavitelj se mora seznaniti s predpisi naročnika v zvezi z varstvom pri delu, varstvom pred požarom in varstvom okolja, ki se štejejo za sestavni del pogodbenega razmerja.

16. SPLOŠNA UREDBA O VARSTVU PODATKOV (GDPR) IN KIBERNETSKA VARNOST

Naročnik obdeluje osebne podatke, ki se nanašajo na dobavitelja, za izpolnitev pogodbe ali za izvajanje predpogodbenih ukrepov. Brez navedenih podatkov naročnik ne more skleniti ali izpolniti pogodbe z dobaviteljem.

Za izpolnitev zgoraj navedenih namenov je treba osebne podatke dobavitelja posredovati notranjim in zunanjim ponudnikom storitev (organom oblasti in javnim organom, bankam, zavarovalnicam ter ponudnikom prevoznih in dobavnih storitev). Zgoraj navedene tretje osebe so s strani naročnika pooblašene kot obdelovalci podatkov v smislu 28. člena GDPR in so dolžne zagotavljati varnost podatkov v skladu s 24. in 32. členom GDPR.

Podatki dobavitelja se obdelujejo le znotraj EU.

Naročnik bo osebne podatke dobavitelja hranil izključno v okviru zakonskih obveznosti.

Vsak dobavitelj, ki naročniku razkrije osebne podatke, ima pravico do informacij v skladu z 12. in 13. členom GDPR, do dostopa v skladu s 15. členom GDPR ter do popravka ali izbrisa osebnih podatkov in omejitve obdelave v skladu s GDPR. V primeru, da bi prišlo do pritožbe, se dobavitelj lahko obrne na pristojni organ.

E-poštni naslov privacy@wietersdorfer.com je bil pri naročniku vzpostavljen z namenom spoštovanja pravic dobavitelja, na katerega se nanašajo osebni podatki.

Dobavitelj se zavezuje, da bo z osebnimi podatki, s katerimi se seznani oz. jih obdeluje pri izvajanju storitev za naročnika, ravnal v skladu z določili veljavne zakonodaje s področja varstva osebnih podatkov, ki velja na ozemlju ustanovitve naročnika, in dodatnimi navodili naročnika, ter da jih bo uporabljal le za namene izvajanja storitev.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v skladu z veljavno zakonodajo zagotavljal vse potrebne organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varuje osebne podatke, preprečuje naključno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

Dobavitelj se zavezuje po zaključku izvajanja pogodbenih storitev izbrisati ali vrniti vse osebne podatke naročniku, razen kadar nadaljnjo hrambo izrecno predpisuje zakon. Dolžnost varovanja osebnih podatkov zavezuje vse zaposlene pri dobavitelju.

Naročnik spada na področje uporabe Direktive (EU) 2022/2555 (direktiva NIS-2) in je dolžan v skladu s to direktivo sprejeti ukrepe za zagotovitev kibernetske varnosti v dobavni verigi. Dobavitelj mora sodelovati z naročnikom z namenom izvajanja potrebnih ukrepov in mora naročniku s predložitvijo potrdil, revizijskih poročil ali drugih dokazil dokazati izpolnjevanje zahtevanih varnostnih standardov.

17. VAROVANJE INFORMACIJ

V primeru, ko dobavitelj obdeluje oz. poseduje občutljive ali zaupne podatke, ki pripadajo naročniku, se dobavitelj obvezuje zagotoviti vse fizične, tehnične, organizacijske in administrativne varnostne kontrole za zaščito in varnost svojega informacijskega sistema.

Dobavitelj se tako zavezuje, da bo implementiral in upošteval varnostne kontrole, ki zagotavljajo:

- zaupnost, razpoložljivost in celovitost svojega informacijskega sistema;
- varnost informacijskega sistema z varnostnimi ukrepi, ki morajo biti dokumentirani in v skladu z dobro strokovno prakso na tem področju;
- varnostno kopiranje podatkov, ki so potrebni za izvajanje pogodbenih obveznosti, tako da je mogoča obnova storitev in podatkov za nemoteno izvajanje pogodbenih storitev;
- nadzor dostopa do podatkov z izvajanjem sistemov za preverjanje pristnosti za vse osebe, ki dostopajo do podatkov naročnika;
- upravljanje z dostopnimi pravicami uporabnikov skozi celoten življenjski cikel ob upoštevanju načela najmanjšega možnega obsega pravic;
- po odkritju varnostnega dogodka ali varnostnega incidenta, ki bi lahko vplival na informacijski sistem, izvedbo primernih ukrepov varnostnih ukrepov, ali kakršnekoli rešitve, ki omogočajo učinkovito odzivanje na incidente ali nevarnosti;
- sledljivost operacij in postopkov izvedenih, ki utegnejo vplivati na varnost podatkov, pri čemer je potrebno beležiti in upravljati s podatki pomembnejših dogodkov;
- redno upravljanje z varnostnimi popravki za programsko opremo, ki se nanaša na pogodbeno razmerje;
- implementiranje ustreznih mehanizmov za ločevanje podatkov naročnika od podatkov morebitnih tretjih oseb.

Dobavitelj je odgovoren za seznanitev in delovanje njegovih zaposlenih skladno z vsemi zahtevami splošnih pogojev. Dobavitelj se zavezuje obvezati morebitne svoje podizvajalce k izpolnjevanju vseh zahtevanih obveznosti skladno z vsemi zahtevami splošnih pogojev.

Vsaka pogodbenica se zavezuje obvestiti drugo pogodbenico, nemudoma ko je to mogoče oziroma, ko bo opazila ali zaznala okoliščine, ki bi lahko pomembno vplivale na izvajanje pogodbenih obveznosti, v skladu s kontaktnimi podatki po pogodbi. Pogodbenici sta se tako dolžni obveščati v primeru varnostnega dogodka ali incidenta, izgube podatkov, pojava zlonamerne programske opreme, in vsakega negativnega vpliva na celovitost, razpoložljivost ali zaupnost podatkov.

18. NEPREKINJENO POSLOVANJE

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil razpoložljivost ustrezno usposobljenega osebja ter ostalih potrebnih sredstev oz. storitev za zagotavljanje nemotenega izvajanja storitev oz. dejavnosti, ki jih nudi naročniku. Pri načrtovanju razpoložljivosti osebja oz. ostalih potrebnih sredstev za zagotavljanje izvajanja storitev ali dejavnosti je dobavitelj dolžan upoštevati vse dogodke in okoliščine, ki vplivajo ali bi lahko imele vpliv na izvrševanje dobaviteljevih obveznosti.

Dobavitelj mora zagotavljati neprekinjenost poslovanja skozi svojo celotno dobavno verigo, vključno z morebitnimi podizvajalci.

19. ODDAJANJE DEL PODIZVAJALCEM

Dobavitelj lahko dogovorjene storitve izvede s podizvajalci le s predhodnim pisnim soglasjem naročnika. Dobavitelj ostaja v celoti odgovoren za dejanja vseh podizvajalcev. Dobavitelj mora zagotoviti, da so vsi podizvajalci zavezani k izpolnjevanju enakovrednih določil, kot jih določajo ti pogoji, vključno z obveznostmi glede zaupnosti, varstva podatkov in varnosti.

20. VELJAVNO PRAVO; PRISTOJNO SODIŠČE

Če pogodbeni določila ali ti splošni nabavni pogoji ne določajo drugače, se uporablja slovensko pravo, z izjemo Konvencije Združenih narodov o pogodbah o mednarodni prodaji blaga in drugih kolizijskih pravil.

Pristojno sodišče je izključno sodišče, ki je stvarno in krajevno pristojno glede na sedež naročnika.

21. SALVATORIČNA KLAUZULA

Če so določbe teh splošnih nabavnih pogojev neveljavne ali neizvršljive, bodisi v celoti ali delno, če takšne postanejo ali če se v teh določbah ugotovi vrzel, ostanejo preostale določbe teh splošnih nabavnih pogojev še naprej v celoti veljavne. Neveljavne ali neizvršljive določbe bosta pogodbenici nadomestili z veljavnimi in izvršljivimi določbami, ki najboljše ustrezajo predvidenemu namenu ali volji pogodbenic.

Anhovo, julij 2025

Alpacem Inde, d.o.o.

Mag. Dejan Bostjančič-Zwitter,
direktor

Mag. Andrej Brisco,
direktor