



# CODE OF CONDUCT

Verhaltenskodex der  
Wietersdorfer Gruppe



**WIR VERTRAUEN AUF GENERATIONEN. WIR HANDELN NACHHALTIG.  
WIR LEBEN UNTERNEHMERTUM. WIR BAUEN AUF MENSCHEN.**

Wir leben vom Vertrauen unserer Kunden, Beschäftigten, Eigentümer und der Öffentlichkeit sowie der Leistung und Integrität unserer Gruppe. Mit unseren Aktivitäten in den Bereichen Rohre und Baustoffe sind wir in zahlreichen Ländern Europas, aber auch auf anderen Kontinenten führend tätig.

Eine wichtige Säule unserer Erfolgsgeschichte ist, dass wir verantwortungsvolles und gesetzeskonformes Verhalten immer als einen unverzichtbaren Bestandteil unserer Unternehmenskultur gesehen haben. Wir machen keine Kompromisse, wenn es um Moral, Ethik, Umwelt und Sicherheit geht. Gesellschaftliche Akzeptanz für unsere Geschäfte und Projekte können wir nur erwarten, wenn wir uns jederzeit und an jedem Ort regelkonform verhalten. Die Integrität jedes Einzelnen ist unverzichtbar und der Schlüssel für den Unternehmenserfolg. Gesetzeskonformes und ethisches Verhalten schützt vor erheblichen rechtlichen und wirtschaftlichen Risiken und stärkt die Reputation und das Vertrauen in unser Unternehmen.

Die wesentlichen Grundsätze für regelkonformes und ethisches Verhalten vermittelt der Code of Conduct. Der Code of Conduct wird durch darauf aufbauende Richtlinien konkretisiert.

Sollten Sie Zweifel haben, wie Sie sich in einer bestimmten Situation verhalten sollen oder Beratung benötigen, wenden Sie sich bitte an die Compliance Organisation, die Ihnen gerne weiterhelfen wird.

Lassen Sie uns gemeinsam durch regelkonforme Durchführung unserer Geschäfte und korrektes Verhalten im Unternehmensalltag das Ansehen und damit auch den wirtschaftlichen Erfolg der Wietersdorfer Gruppe dauerhaft sichern.

**ERGEBNISORIENTIERT – WERTSCHÄTZEND – AUFGESCHLOSSEN –  
UNTERNEHMERISCH – KUNDENORIENTIERT – VERANTWORTUNGSVOLL**



Mag. Hannes Gailer



MMag. Dr. Michael Junghans

In unserem Code of Conduct haben wir verbindliche Verhaltensregeln zusammengefasst, deren Einhaltung wir von **allen Gesellschaften der Wietersdorfer Gruppe** erwarten.

Wir wenden uns mit diesem Verhaltenskodex an alle Personen, die im Rahmen eines Arbeitsvertrages bei der Wietersdorfer Gruppe beschäftigt sind, aber auch an all jene, die auf Grundlage eines anderen Rechtsverhältnisses, wie etwa Konsulenten-, Handelsvertreter- und Leiharbeitervertrag, der Wietersdorfer Gruppe zurechenbar sind.

**Für uns ist es selbstverständlich, dass alle handelnden Personen in den verschiedenen Konzerngesellschaften die Gesetze und Regelungen der Staaten, in denen sie tätig sind, befolgen und ihre Verpflichtungen in zuverlässiger Art und Weise erfüllen.** Sie müssen in allen Aspekten ihrer Geschäftstätigkeit Aufrichtigkeit und Fairness beweisen.

Wir erwarten die Wahrnehmung der ökologischen sowie gesellschaftlichen Verantwortung gegenüber dem eigenen Unternehmen, gegenüber Kunden, Lieferanten und sonstigen Geschäftspartnern.



**Über unsere Grenzen, Kulturen und Sprachen hinweg, haben wir für ALLE Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter einen „Code of Conduct“ erarbeitet. Darin werden ethische und moralische Grundsätze sowie unsere konzerninternen Richtlinien festgeschrieben – diese einzuhalten, ist unser oberstes Gebot!**



# INTEGRITÄT & EINHALTUNG RECHTSRAHMEN

Die Integrität jedes Einzelnen ist unverzichtbar, wenn wir das Vertrauen unserer Kunden, Lieferanten und Eigentümer erhalten wollen. Zudem können wir nur auf diesem Weg erhebliche rechtliche und wirtschaftliche Risiken vermeiden. **Wir bekennen uns uneingeschränkt zu integrem Verhalten und der Einhaltung von Gesetzen.** Lieber verzichten wir auf ein Geschäft und auf das Erreichen eines internen Ziels, als gegen geltendes Recht zu verstoßen.

Wir halten uns an bestehende Gesetze, behördliche Vorschriften und unternehmensinterne Richtlinien. Sofern nationale Gesetze strengere Regelungen aufweisen als die bei uns intern normierten Vorschriften, geht das nationale Recht vor.

Es ist selbstverständlich, dass wir unsere Vermögenswerte schützen, mit ihnen sorgfältig und schonend umgehen und sie nicht unsachgemäß oder unerlaubt für eigene Zwecke nutzen oder uns aneignen. Geld- und Sachmittel, die unserem Unternehmen entwendet, veruntreut oder missbräuchlich verwendet werden, schaden uns allen.



# GESUNDHEIT, SICHERHEIT & GLEICHBEHANDLUNG

Wir legen großen Wert darauf, dass unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in einem diskriminierungsfreien und sicheren Umfeld tätig sein können. **Wir fördern ein Umfeld, das von gegenseitigem Respekt, Wertschätzung und Toleranz geprägt ist.** Wir dulden kein diskriminierendes oder respektloses Verhalten. Wir fördern Chancengleichheit und unterbinden Diskriminierung bei der Einstellung von Beschäftigten sowie bei der Beförderung oder Gewährung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen. Wir behandeln alle gleich, ungeachtet des Alters, des Geschlechts, der Hautfarbe, der ethnischen Zugehörigkeit, der sexuellen Identität, einer Behinderung, der Religionszugehörigkeit oder der Weltanschauung.

**Wir nehmen unsere Verantwortung hinsichtlich Gesundheit und Arbeitssicherheit wahr,** denn die Sicherheit und Gesundheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter hat für uns höchste Priorität. Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sind Bestandteil aller Betriebsabläufe und jeder Einzelne ist zur Vermeidung von Gefährdungen für Menschen und Umfeld, zur Geringhaltung von Umwelteinwirkungen und zum sparsamen Umgang mit Ressourcen verpflichtet. Gesetzliche und interne Vorgaben zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheits-, Brand- und Umweltschutz müssen eingehalten werden.

**Wir respektieren die international anerkannten Menschenrechte** und bekennen uns insbesondere zur Einhaltung der UN-Menschenrechtscharta sowie der ILO Kernarbeitsnormen der Internationalen Arbeitsorganisation. Wir lehnen jegliche Form der Zwangs- und Kinderarbeit strikt ab. Das Recht auf eine angemessene Vergütung wird für alle Beschäftigten anerkannt. Die Entlohnung und die sonstigen Leistungen entsprechen mindestens den jeweiligen nationalen und lokalen gesetzlichen Normen.

**Unsere Umwelt ist uns wichtig.** Deshalb nehmen wir Umweltschutz ernst und verpflichten uns zur Einhaltung aller umweltrelevanten Gesetze, Verordnungen und behördlichen Auflagen. Über diesen Mindeststandard hinaus arbeiten wir kontinuierlich an der Verbesserung der Umweltleistung. Wir wollen Umweltbelastungen, die durch unsere Tätigkeiten an den Produktionsstandorten entstehen, unter Einsatz der bestverfügbaren Technik mit wirtschaftlich vertretbarem Aufwand so weit wie möglich verringern und vermeiden.

Wir wollen im vermehrten Maße Roh- und Brennstoffe verwenden, die natürliche Vorkommen schonen und deren Verwendung und Einsatz sowohl aus ökologischen und ökonomischen als auch aus volkswirtschaftlichen Überlegungen sinnvoll sind. Zur Überwachung und Minimierung der Umweltauswirkungen, vor allem im Bereich der Emissionen und der Abfallbehandlung, betreiben wir ein aktives Umwelt- und Abfallmanagement.

Wir motivieren unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu umweltbewusstem Handeln und binden sie in Maßnahmen zur Verbesserung der Umweltstandards ein. Zusätzlich treffen wir Vorkehrungen, dass sich die auf unserem Betriebsgelände arbeitenden Vertragspartner entsprechend unserer Umweltpolitik verhalten.



**Mensch und Umwelt haben für uns oberste Priorität! Jeder Einzelne ist zur Vermeidung von Gefährdungen für Menschen und Umwelt, zur Geringhaltung von Umwelteinwirkungen und zum sparsamen Umgang mit Ressourcen verpflichtet.**



# ABLEHNUNG VON KORRUPTION & BESTECHUNG

Als Korruption wird im Allgemeinen der Missbrauch anvertrauter Macht zum privaten Nutzen oder Vorteil sowohl im öffentlichen als auch im privaten Sektor verstanden. Korruptes Verhalten kann nicht nur schwerwiegende Konsequenzen für unser Unternehmen und jeden Einzelnen haben, sondern schädigt letztlich die gesamte Gesellschaft. **Wir dulden im Zusammenhang mit allen Arten von Geschäftstätigkeiten und unserem unternehmerischen Handeln und Wirken kein korruptes oder wirtschaftskriminelles Verhalten.**

Unsere Unabhängigkeit und Unbeeinflussbarkeit ist für unsere Geschäftstätigkeit essentiell. Wir vermeiden daher alle Umstände, die unsere Unbefangenheit beeinflussen oder auch nur den Anschein einer Beeinflussung begründen könnten.

Das bedeutet, dass wir weder direkte noch indirekte Vorteile gewähren, versprechen oder annehmen, die geeignet sind, Entscheidungsprozesse oder Geschäftstätigkeiten in unzulässiger Weise zu beeinflussen oder auch nur den Anschein einer solchen Beeinflussung entstehen lassen. Es ist dabei selbstverständlich, Unternehmensinteressen und private Interessen strikt voneinander zu trennen. Unproblematisch sind ausschließlich geschäftsübliche Aufmerksamkeiten und Geschenke geringen Wertes. Das Anbieten und die Annahme von Geldgeschenken und geldwerten Leistungen werden nie akzeptiert. Im Umgang mit Amtsträgern sind wir besonders achtsam.

Wir halten uns an die internen Vorgaben zu Antikorruption sowie an unsere Prozesse im Umgang mit Geschenken und Einladungen. Zweifelsfragen sowohl in Bezug auf erhaltene als auch gegebene Zuwendungen sind vorab mit den Vorgesetzten oder der Compliance Organisation abzuklären.

“ **Wir leben vom Vertrauen unserer Stakeholder in die Leistung und Integrität aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.**

”



# VERMEIDUNG VON INTERESSENKONFLIKTEN

Im Arbeitsalltag können Situationen entstehen, in denen persönliche Interessen mit jenen des Unternehmens in Widerspruch stehen. Im schlimmsten Fall können diese sogar die Erfüllung unserer Pflichten und Aufgaben negativ beeinflussen.

**Unser Handeln orientiert sich stets am Interesse des Unternehmens.** Alle Beschäftigten sind aufgefordert, Situationen zu vermeiden, in denen ihr persönliches und/oder finanzielles Interesse mit Interessen der Wietersdorfer Gruppe in Konflikt gerät oder geraten könnte. Wir vermeiden Situationen, die auch nur den Eindruck vermitteln, dass unsere Geschäftsentscheidungen von persönlichen Interessen beeinflusst sein könnten. Dennoch lassen sich solche Interessenkonflikte nicht immer ausschließen. Mögliche Interessenkonflikte legen wir unseren Vorgesetzten gegenüber unaufgefordert, sofort und in vollem Umfang offen. So sorgen wir für die entsprechende Transparenz und die adäquate Lösung von Interessenkonflikten.

## SPENDEN & SPONSORING

Wir verstehen uns als aktives Mitglied der Gesellschaft und engagieren uns daher in unterschiedlicher Art und Weise. **Spenden und Sponsoring-Aktivitäten dürfen ausschließlich den Unternehmensinteressen dienen** und sind von privaten Interessen strikt zu trennen. Insbesondere dürfen derartige Aktivitäten nicht als Gegenleistung im Rahmen der Dienstaussübung eines Amtsträgers oder für eine Entscheidung eines Unternehmensvertreters angeboten oder gewährt werden.

Wir leisten keine finanziellen Zuwendungen, insbesondere Spenden und Sponsoring-Maßnahmen, an politische Parteien im In- und Ausland, einzelne Mandatsträger oder an Kandidaten für politische Ämter. Ferner beteiligen wir uns an keinen Projekten, die gegen Gesetze, allgemein anerkannte Normen oder unsere Werte und Grundsätze verstoßen.

Wir bekennen uns zum fairen Wettbewerb als Grundlage unserer Geschäftstätigkeiten. Die Einhaltung der geltenden nationalen, europäischen und internationalen Wettbewerbs- und Kartellrechtsregeln erwarten wir gleichermaßen von unseren Beschäftigten und Geschäftspartnern.

Wir setzen keine Aktivitäten, die den fairen Wettbewerb einschränken. Insbesondere treffen wir keine Absprachen mit Mitbewerbern über Preise oder sonstige Konditionen sowie Absprachen zur Aufteilung von Märkten, Kundensegmenten oder Produkten. Ebenso geben wir keine vertraulichen Informationen weiter, die geeignet wären, den fairen Wettbewerb zu beschränken oder zu verzerren und lehnen jegliche unlautere Wettbewerbspraktiken ausdrücklich ab.

Auch gegenüber unseren Lieferanten, Kunden und sonstigen Geschäftspartnern verhalten wir uns fair und schränken diese in ihrem Marktauftritt nicht unzulässig ein. In Märkten, in denen wir eine beherrschende Stellung inne haben, wird diese nicht missbräuchlich ausgenutzt.

# AUSWAHL VON GESCHÄFTSPARTNERN

Geschäftspartner wie Lieferanten, Kunden, Berater oder Vertreter sind Teil unserer Geschäftstätigkeit und werden von uns sorgfältig ausgewählt. **Wir gestalten die Zusammenarbeit mit unseren Geschäftspartnern fair und transparent und erwarten von diesen dasselbe Maß an Transparenz und Integrität.**

Handlungen von Geschäftspartnern können der Wietersdorfer Gruppe zugerechnet werden. Bei Anbahnung neuer Geschäftsbeziehungen ist es daher unbedingt erforderlich, ausreichend Informationen einzuholen, um die Integrität und Vertrauenswürdigkeit des Geschäftspartners einschätzen zu können. Dazu können öffentliche Quellen bzw. Register sowie die Anforderung von Referenzen, Selbsterklärungen und Bewertungen dienen.

Um einen fairen Umgang mit all unseren Geschäftspartnern zu gewährleisten, sind für uns eine transparente Geschäftsgrundlage sowie eine angemessene Entlohnung selbstverständlich. Es dürfen daher insbesondere keine unverhältnismäßigen Provisionen oder Honorare vereinbart oder ausbezahlt werden.



**Wir respektieren den freien Wettbewerb und setzen keine Aktivitäten, die diesen einschränken. Wir kennen unsere Geschäfts- und Handelspartner und legen Wert auf Transparenz – für einen fairen und gleichberechtigten Umgang miteinander.**



# SCHUTZ VON DATEN & INFORMATIONEN

Daten und Informationen sind ein wertvolles Gut. Wir verarbeiten personenbezogene Daten nur im rechtlich zulässigen Rahmen und sind uns der hohen Sensibilität der uns anvertrauten personenbezogenen Daten unserer Kunden, Mitarbeiter, Gesellschafter sowie Lieferanten bewusst.

Die Sicherheit von personenbezogenen Daten und vertraulichen Informationen sowie Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen kann direkt unseren geschäftlichen Erfolg und unser Ansehen in der Öffentlichkeit beeinflussen. **Wir schützen personenbezogene Daten und vertrauliche Informationen daher durch sorgfältigen und verantwortungsbewussten Umgang** und mit allen uns zur Verfügung stehenden technischen und organisatorischen Mitteln gegen Verlust, unberechtigte bzw. missbräuchliche Verwendung oder unbeabsichtigte Vernichtung. Zu diesem Zweck halten wir uns an die unternehmensinternen EDV/IT-Policies und anwendbaren Betriebsvereinbarungen.



**Vertrauliche Informationen werden mit äußerster Sorgfalt behandelt und nicht nach außen kommuniziert, sofern dies nicht notwendig ist. Bei jeglicher Kommunikation nach außen gehen wir verantwortungsvoll um und streben eine sachgerechte und ehrliche Kommunikation an.**



**Wir bekennen uns zu einer verantwortungsvollen und sachgerechten Kommunikation.** Das Vertrauen in unser Unternehmen wird durch eine kontinuierliche und ehrliche Kommunikation gewährleistet. Somit legen wir Wert auf eine transparente und wahrheitsgetreue Berichterstattung und Kommunikation zu den Geschäftsvorgängen des Unternehmens gegenüber Investoren, Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, Geschäftspartnern, der Öffentlichkeit und staatlichen Institutionen. Jeder Einzelne achtet darauf, dass sowohl interne als auch externe Berichte, Aufzeichnungen und andere Unterlagen der Wietersdorfer Gruppe in Übereinstimmung mit den geltenden gesetzlichen Regeln und Standards und somit stets vollständig und richtig erfolgen.

**In sozialen Netzwerken und Gemeinschaften im Internet handeln und kommunizieren wir verantwortungsvoll.** Wir geben auch hier keine vertraulichen Informationen weiter und tätigen keine Aussagen, die geeignet sind, den Ruf der Wietersdorfer Gruppe zu schädigen. Jedem Einzelnen sollte bewusst sein, dass er auch im privaten Bereich als Teil von Wietersdorfer wahrgenommen werden kann und ist daher aufgefordert, durch sein Verhalten und Auftreten in der Öffentlichkeit, vor allem gegenüber Medien, das Ansehen und die Reputation des Unternehmens zu wahren.

Unternehmensinformationen gegenüber der Öffentlichkeit sowie offizielle Statements werden ausschließlich durch die dafür vorgesehenen Stellen veröffentlicht.

Es kann vorkommen, dass Sie Zweifel haben, wie Sie sich in bestimmten Situationen verhalten sollen. Bei Fragen oder Unklarheiten bzw. vermuteten oder beobachteten Fehlverhalten, ist es notwendig, Beratung und Unterstützung in Anspruch zu nehmen.

Wenden Sie sich in diesem Fall an Ihre Vorgesetzten oder vertrauensvoll an die Compliance Organisation (siehe unten).

## Meldungen von Verstößen

Jeder ist aufgefordert, bei Verstößen gegen den Code of Conduct seine [Vorgesetzten oder die Compliance Organisation](#) zu informieren. In Fällen, die die lokale Geschäftsführung möglicherweise selbst betreffen, ist ausschließlich die [Compliance Abteilung](#) zu informieren.

Über unser [Compliance-Hinweisgebersystem „Tell it Cody“](#) können Meldungen auch anonym eingebracht werden. Jede eingehende Meldung wird von der Compliance Organisation sorgfältig untersucht und vertraulich behandelt.

Wir sichern jedem Einzelnen, der redlich und begründet etwas beanstandet oder berichtet, besonderen Schutz und Unterstützung zu. Sanktionen gegen hinweisgebende Personen allein aufgrund einer Meldung sind untersagt. Dies gilt auch, wenn sich ein Hinweis als inhaltlich unzutreffend erwiesen hat, soweit dieser in gutem Glauben gegeben wurde.

## Folgen von Verstößen

Verstöße gegen die hier normierten Verhaltensregeln und Grundsätze schaden uns nachhaltig und können für uns [vielfältige Konsequenzen und Sanktionen](#) mit sich bringen. Dies umfasst zum einen finanzielle sowie strafrechtliche Konsequenzen, die nicht nur nachteilige Folgen für unsere gesamte Unternehmensgruppe, sondern auch für jeden Einzelnen haben können.

Deshalb wird Wietersdorfer bei jeglichem Zuwiderhandeln gegen die Bestimmungen des Code of Conduct aktiv und ergreift angemessene Maßnahmen zur Klärung des Sachverhalts. Bei Nichteinhaltung drohen straf-, zivil- und arbeitsrechtliche Maßnahmen.



## Compliance Abteilung

compliance@wietersdorfer.com  
Tel.: +43 463 566 76 8094

Ferdinand-Jergitsch-Straße 15  
9020 Klagenfurt am Wörthersee

### **Bruno Nagele**

Head of Legal, Compliance and Insurances

bruno.nagele@wietersdorfer.com  
Mobil: +43 664 320 01 79

## Compliance Ambassadors

### **Holding/Zement/Beton/Kalk Österreich**

#### **Stefanie Knabl**

Legal & Compliance Department

ambassador@wietersdorfer.com  
Mobil: +43 664 6124 024

### **Poloplast**

#### **Eva Sieghart**

Head of HR

ambassador@poloplast.com  
Mobil: +43 664 1629 263

### **Zement Italien**

#### **Achille Antonioli**

Head of Administration

ambassador@wup-cementi.it  
Mobil: +39 346 619 1434

### **Beton Italien**

#### **Sandra Lenarduzzi**

Head of HR

ambassador@friulanacalcestruzzispa.it  
Mobil: +39 340 75 46 262

### **Zement/Beton Slowenien**

#### **Polona Žnidarčič**

Legal Department

ambassador@salonit.si  
Mobil: +386 31 534 936

### **Kalk Slowenien**

#### **Aleksander Jerman**

Sales Department

ambassador@intercal.si  
Mobil: +386 51 254 611



### **HOBAS USA**

#### **Daniel Schützenauer**

Vice President, Legal, Compliance & HR

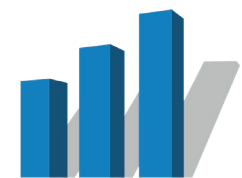
ambassador@hobaspipes.com  
Mobil: +1 (346) 818 4694

### **Kalk Kroatien**

#### **Ivana Orban**

Administrative & HR Assistant

ambassador@intercal.hr  
Mobil: +385 99 4907 859



**Wietersdorfer**